Ostrowiec Św. 11.12.2024 r.

Znak sprawy: **CKZiU.26.5.2024**

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**

**Postępowanie o wartości równej lub wyższej od 50.000,00 zł netto , ale mniejszej niż**

 **130.000,00 zł. netto.**

**Wykonane zgodnie z Zarządzeniem Nr 3 /2021 Dyrektora Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Ostrowcu Św. z dnia 4 luty 2021 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości
 poniżej 130.000 zł. netto**

**na wykonanie zadania pn.:**

 **„Przeprowadzenie kursu Prawa jazdy kat. B dla 37 uczniów Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Ostrowcu Św. w ramach podstaw programowych kształcenia w zawodach branży samochodowej. ”**

**I. ZAMAWIAJĄCY:**

Centrum Kształcenia Zawodowego

i Ustawicznego w Ostrowcu Świętokrzyskim

ul. Mickiewicza 1,

27-400 Ostrowiec Świętokrzyski

tel./fax 41 266 78 10

 **II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

 „Przeprowadzenie kursu Prawa jazdy kat. B dla 37 uczniów Centrum Kształcenia

 Zawodowego i Ustawicznego w Ostrowcu Św. w ramach podstaw programowych

 kształcenia w zawodach branży samochodowej. ”

 **Kod CPV 80411000 – 8 Usługi szkół jazdy**

**III. WYMAGANIA ZWIĄZANE Z WYKONANIEM PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

 1. W ramach realizacji usługi Wykonawca zapewnia:

1. przeprowadzenie kursu prawa jazdy kat. B

- zajęcia teoretyczne zgodnie z opracowanym harmonogramem

- zajęcia praktyczne, które Wykonawca ustali indywidualnie z uczestnikami kursu

1. Instruktorów prawa jazdy , posiadających odpowiednie kwalifikacje , wiedzę

i doświadczenie niezbędne do prowadzenia kursów prawa jazdy kat. B

1. Salę szkoleniową wyposażoną w niezbędny sprzęt i bazę dydaktyczną do prowadzenia zajęć teoretycznych.
2. Profesjonalny plac manewrowy do prowadzenia zajęć praktycznych spełniający niezbędne wymagania do prowadzenia zajęć praktycznych w ramach kursu.
3. Pojazdy do prowadzenia zajęć praktycznych kursu prawa jazdy kat. B spełniające wymogi bezpieczeństwa jazdy, przystosowane do nauki jazdy.
4. Materiały dydaktyczne dla uczestników kursu.
5. Przeprowadzenie egzaminu wewnętrznego z teorii i praktyki
6. Działanie z najwyższą starannością w celu zapewnienia wysokiego standardu usług.
7. W trakcie realizacji Przedmiotu zamówienia Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczestników zamówienia oraz zapewni im niezbędną opiekę

 2. Ponadto Zamawiający wymaga:

1. Prowadzenia zajęć w godzinach popołudniowych oraz ilości godzin kursu zgodnie
 z wymogami określonymi w aktualnie obowiązujących przepisach prawa. Zamawiający wymaga, aby zajęcia teoretyczne wykłady i ćwiczenia odbywały się
w systemie komputerowym identycznym jak na egzaminie państwowym; zajęcia praktyczne były prowadzone na placu manewrowym oraz w ruchu drogowym
w mieście i poza miastem.
2. Przekazania Zamawiającemu do akceptacji harmonogramu kursu w terminie do 5 dni po rozpoczęciu kursu.
3. Dostosowania jakości sprzętu koniecznego do realizacji szkolenia z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa oraz bezpiecznych i higienicznych warunków nauki.
4. Prowadzenia dokumentacji przebiegu szkolenia.
5. Umożliwienia przedstawicielom Zamawiającego – prawa do dokonywania kontroli prowadzonych zajęć.
6. Wykonawca zobowiązany jest sporządzać listy obecności uczestników kursu
z własnoręcznymi podpisami uczniów z każdego dnia zajęć, na zajęciach teoretycznych i praktycznych.
7. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania na żądanie Zamawiającego informacji dot. stanu realizacji Zamówienia.
8. Przekazania Zamawiającemu w terminie do 7 dni po zakończeniu realizacji

 Zamówienia:

1. listy obecności uczestników kursu
2. oryginału imiennego wykazu osób, które ukończyły kurs,
3. oryginału imiennego wykazu osób, które nie ukończyły kursu,
4. kserokopię zaświadczeń potwierdzających uzyskanie kwalifikacji przez uczestników

kursu

**IV. NIEZBĘDNE WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO:**

 O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

 1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli

 przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

 2. Posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonywania przedmiotu

 zamówienia.

 3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do

 wykonania zamówienia

**V. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Wykonawca obowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia od dnia

 podpisania umowy do dnia **12.06.2025** r.

**VI. KRYTERIA, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY**

 **WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

W przypadku rozpatrywania odpowiedzi ofertowych, kryterium będzie najniższa cena.

 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza negocjacje ceny z najtańszym

 oferentem.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **KRYTERIUM** | **Waga %** |
| **1.** | **Cena**  |  **100** |

**VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY , MIEJSCE I TERMIN**

 **SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę stanowi wypełniony formularz ofertowy stanowiący **Załącznik Nr 1**
do niniejszego Zaproszenia.
2. Wykonawca musi złożyć ofertę na całość zamówienia.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania
w obrocie prawnym w imieniu oferenta.

  **Do formularza ofertowego należy dołączyć następujące dokumenty:**

- kserokopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego albo aktualnego

 zaświadczenia o wpisie do Ewidencji Działalności Gospodarczej (lub aktualny wydruk

 z CEIDG)

- kserokopia zaświadczenia o wpisie do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki

 szkolenia kierowców

 Kserokopie dokumentów dołączone do formularza ofertowego winny być

 potwierdzone za zgodność z oryginałem.

 Wypełniony formularz ofertowypodpisany przez uprawnione osoby należy złożyć **w formie pisemnej** w zamkniętej kopercie do Centrum Kształcenia Zawodowego
i Ustawicznego w Ostrowcu Św. ul. Mickiewicza 1, **Pokój ADMINISTARCJA**

**w terminie do dnia 20.12.2024 r. do godz. 10.00**

**z opisem na kopercie :**

**„Przeprowadzenie kursu Prawa jazdy kat. B dla 37 uczniów Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Ostrowcu Św. w ramach podstaw programowych kształcenia w zawodach branży samochodowej. ”**

Osobą uprawnioną do kontaktów ze strony Zamawiającego jest:

Pani Katarzyna Jakubowska tel. 41 266 78 10

Sporządziła : Zatwierdził:

Katarzyna Jakubowska

Załączniki :

1. Formularz ofertowy
2. Wzór umowy